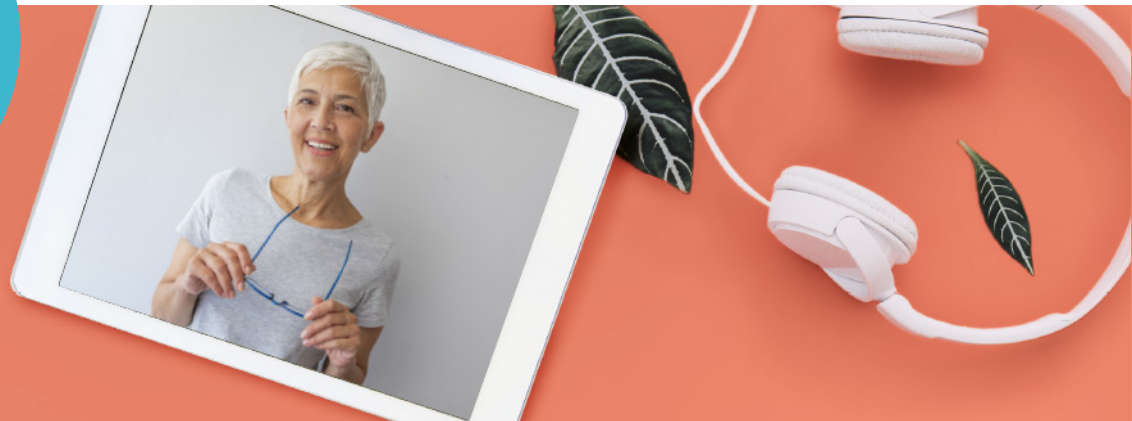


# Weiterbildung mit Spaß und Erfolg!



## Wirtschaftsenglisch - Elementary A2.1

### Ein kurzer Überblick

Englisch als Weltsprache ist in allen Berufsbereichen bei Firmen mit nationalen und vor allem internationalen Tätigkeitsbereichen nicht mehr wegzudenken. Englische Wörter und Phrasen begegnen uns ständig im Alltag. Zudem bildet die englische Sprache in vielen Berufen die Kommunikationsbasis im Kontakt mit internationalen Partnern. Der Arbeitsmarkt internationalisiert sich immer mehr und von vielen Arbeitgebern werden mittlerweile gute Englischkenntnisse als wichtiges Kriterium für die Einstellung vorausgesetzt.

Dieser Kurs vermittelt fundierte Kenntnisse in Grammatik, Wortschatz, Aussprache, Schreiben sowie Hör- und Lesekompetenzen. Alle Themen sind auf den Büroalltag ausgelegt.

Der Kurs ist mit allen Sprachzertifikatskursen kombinierbar: Erwerben Sie im Anschluss an dieses Modul eines unserer international anerkannten Sprachzertifikate.

### Kursinhalte

- Weiterführendes Wissen zur englischen Grammatik
- Erweiterter Wortschatz
- Mündliche und schriftliche Übungen aus dem kaufmännischen Bereich
- Ausbau vorhandenen Wissens unter Wiederholung bekannter Strukturen
- Präzisierung der Aussprache
- Erste beruflich orientierte Anwendungsübungen
- Erste Schreibübungen
- Ausbau der Hör- und Leseverständniskompetenz

### Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Englisch ist die am häufigsten gesprochene Sprache der Welt. Besonders im Kontakt mit Kunden, Partnern oder Zulieferern aus anderen Ländern ist

Kursnummer

S-2118-7

Standort

Die Teilnahme ist an vielen der über 1000 Standorte oder - bei Zustimmung des Kostenträgers - über Viona@home von zu Hause aus möglich.

Ihr Kontakt

**Kursinfo-Hotline**

Telefon: 040 79724766

E-Mail: [kursinfo@ibb.com](mailto:kursinfo@ibb.com)

Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

Die nächsten Starttermine

09.12.24 - 17.01.25      09.12.24 - 14.02.25

(VZ)

(TZ)

16.12.24 - 24.01.25

16.12.24 - 21.02.25

(VZ)

(TZ)

06.01.25 - 31.01.25

06.01.25 - 28.02.25

(VZ)

(TZ)

Und 16 weitere Starttermine verfügbar

Dauer

4 Wochen in Vollzeit; 8 Wochen in Teilzeit

Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

Zulassungsnummer

A-001242-09/2024-2/746



# Weiterbildung mit Spaß und Erfolg!



Englisch unverzichtbar. Daher sind gerade im kaufmännischen Bereich entsprechende Sprachkenntnisse im beruflichen Alltag besonders wichtig. Ein Blick in aktuelle Stellenangebote bestätigt: Stets sind neben der entsprechenden Ausbildung auch gute Englischkenntnisse gefragt. Daher verbessern sich Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt durch die Teilnahme am Sprachkurs deutlich.

## Teilnahmevoraussetzungen

Teilnehmende sollten über ein hohes A1-Niveau oder nachweisliche Kenntnisse der Grundstufe verfügen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

## Zielgruppe

Der Kurs richtet sich an Personen mit kaufmännischer Berufsausbildung bzw. Erfahrung im kaufmännischen Bereich, die für ihre beruflichen Tätigkeiten Kenntnisse der englischen Sprache benötigen. Angesprochen werden neben den kaufmännischen Ausbildungsberufen z. B. auch Mitarbeiter/-innen im Bereich Kaufmännische Sachbearbeitung, Verwaltung und Managementassistenten. Das Modul ist auch für Migranten und Flüchtlinge mit grundlegenden Sprachkenntnissen (Niveau A2 GER) geeignet. Mit dem Job-Turbo gilt es, dieses Potenzial zu nutzen und Menschen schnell in Arbeit zu bringen.

## Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

## Förderung

Wir sind zugelassener Träger nach der AZAV und alle unsere Angebote sind entsprechend zertifiziert. Ihre Teilnahme kann somit durch die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter per Bildungsgutschein zu 100% gefördert werden.



**Bis bald, wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme**



### Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Mehrfach ausgezeichnetes Schulungssystem Viona® für virtuellen Live-Unterricht
- Hochqualifizierte, erfahrene Dozenten
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Kleine Lerngruppen, schnelle Kursstarts
- Moderne PC-Arbeitsplätze und persönliche Unterstützung – egal, ob Sie an einem unserer Standorte oder zu Hause lernen
- Kursbegleitung persönlich am Standort – jederzeit für Sie ansprechbar

### Vielfältiger Methodenmix für optimalen Lernerfolg

Neben der klassischen Wissensvermittlung durch Ihre Dozenten besteht der Unterricht auch aus Diskussionsphasen, Rollenspielen, Projektarbeiten und der Präsentation von Lernergebnissen. Auch selbstständiges Lernen mit unterschiedlichen Medien gehört zum Konzept. So lässt sich der Lernstoff optimal vertiefen und bleibt gleich viel besser hängen.

### Zusätzliche Unterstützung für Ihre Karriere

- Jederzeit persönliche Beratung
- Vielfältige Hilfe bei der Bewerbung und Jobvermittlung
- Individuelle Coachings bei Bedarf

### Höchste Qualität

- Zertifiziert nach AZAV
- Regelmäßige Testsiege bei unabhängigen Prüfungen
- Schulnote 1,7 bei Teilnehmerzufriedenheit
- 94 % Weiterempfehlung

### Jetzt informieren – wir freuen uns auf Sie!

Geben Sie Ihrem Berufserfolg neuen Schub. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten – telefonisch, per Video oder in einem persönlichen Termin. Nutzen Sie die Kurshotline: 040 79724766 Oder [schreiben Sie uns eine Nachricht.](#)

#### Herausgeber:

IBB Institut für Berufliche Bildung AG  
Bebelstr. 40  
21614 Buxtehude

Telefon: 040 79724766  
E-Mail: [kursinfo@ibb.com](mailto:kursinfo@ibb.com)  
Internet: [www.ibb.com](http://www.ibb.com)

#### Vorstand

Katrin Witte (Vorsitz)  
Lea Tornow  
Sabine Ulrichs

Aufsichtsratsvorsitzende  
Sigrid Baumann-Tornow



ibb.social



ibb.weiterbildung



IBB\_AG



user/IBBChannel



pages/ibb



company/ibb-ag



/blog

