

**Berufs-
begleitend
weiterbilden!**



Lohn- und Gehaltsabrechnung - Aufbaukurs inklusive Excel-Aufbau

Ein kurzer Überblick

Die Lohnbuchhaltung ist nicht nur hinsichtlich der vielen unmittelbar betroffenen Parteien eine besondere Materie: Der Mitarbeiter, dessen Abteilung, die Buchführung des Unternehmens wie auch Steuerbehörden und Sozialversicherungsträger sind beispielsweise vom Ergebnis jeder einzelnen Lohn- oder Gehaltsabrechnung direkt betroffen. Neben den hierfür fachlich qualifizierten Mitarbeitern des Unternehmens sind nicht umsonst auch Lohnbüros oder Steuerberaterkanzleien mit der verantwortungsvollen Aufgabe betraut und arbeiten Hand in Hand. Dabei gilt es, gelegentlich veränderte Steuer- und Sozialversicherungssätze wie auch neue Gesetzeslagen zu beobachten und immer ‚up to date‘ zu sein.

Ergänzend erhalten Sie innerhalb des Kurses einen Zugang zu dem Modul Excel-Aufbau, um hierin Ihre Kenntnisse zu erweitern. Dabei lernen Sie anspruchsvollere, fortgeschrittene Techniken kennen, um im Arbeitsalltag damit optimal zu punkten und Ihre Produktivität noch einmal zu steigern. Ein LMS ist ein digitales und interaktives Lernmanagement-System, das die Materialien für das Excel-Aufbaumodul bereithält und gemeinsames Arbeiten ermöglicht. Sie haben Zugriff auf Lernmodule und -sequenzen, Links und andere Dateien. Sie bearbeiten Übungen und Lernerfolgskontrollen, die meist gleich ausgewertet werden und so direkt eine Rückmeldung zum Wissensstand liefern.

Vorausgesetzt werden personalwirtschaftliche Grundlagen sowie Grundkenntnisse in der Finanzbuchhaltung und der Lohn- und Gehaltsabrechnung. Oder buchen Sie vorab unseren Lohn- und Gehaltsabrechnung- Basiskurs BA-2951.

Kursinhalte

Lohn- und Gehaltsabrechnung

Kursnummer

BA-4051

Teilnahme

online

Beratung und Anmeldung

Telefon: 04161 5165-89

E-Mail: akademie@ibb.com

Die nächsten Starttermine

22.10.24 - 31.10.24 19.11.24 - 28.11.24

04.02.25 - 13.02.25 20.05.25 - 29.05.25

22.07.25 - 31.07.25 23.09.25 - 02.10.25

Und ein weiterer Starttermin verfügbar

Trainingsdauer

Seminarabende: 4; Zugang Excel: 4 Wochen

Teilnahmegebühr

ab 256,00€



Berufs- begleitend weiterbilden!



- Besondere Abrechnungsgruppen
- Einmalzahlungen, Teillohnzahlungszeiträume
- Mutterschutz
- Vermögensbildung und betriebliche Altersvorsorge

Excel Aufbau

- Anspruchsvolle Formatierungen, Diagramme, Arbeitsblätter
- Funktionen aus Bereichen wie Logik, Statistik, Finanzmathematik
- Tabellen und Listen, Tabellenkalkulationsdaten
- Zellbereiche, Makros und Vorlagen
- Verknüpfen, einbetten und importieren
- Gemeinsames Bearbeiten und Überprüfen
- Funktionen zur Dokumentensicherheit

Teilnahmevoraussetzungen

Vorausgesetzt werden personalwirtschaftliche Grundlagen sowie Grundkenntnisse in der Finanzbuchhaltung und der Lohn- und Gehaltsabrechnung. Oder buchen Sie vorab unseren Lohn- und Gehaltsabrechnung- Basiskurs BA-2951

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Die Weiterbildung richtet sich an Mitarbeitende im Lohnbüro, im Rechnungswesen oder der Personalverwaltung und Personalführung sowie an Selbstständige.

Ihre Vorteile

Blended-Learning-Seminar für eine bequeme berufsbegleitende Teilnahme
Dieser Aufbaukurs vermittelt Ihnen u. a. Kenntnisse zu besonderen Abrechnungsgruppen und nimmt Besonderheiten wie Einmalzahlungen, Mutterschutz oder betriebliche Altersvorsorge in den Blick.





Herausgeber:

IBB Institut für Berufliche Bildung AG
Bebelstr. 40
21614 Buxtehude

Telefon: 04161 5165-89
E-Mail: akademie@ibb.com

Vorstand
Katrin Witte (Vorsitz)
Lea Tornow
Sabine Ulrichs

Aufsichtsratsvorsitzende
Sigrid Baumann-Tornow

-  [ibb.weiterbildung](https://www.instagram.com/ibb.weiterbildung)
-  [IBB_AG](https://twitter.com/IBB_AG)
-  [pages/ibbbusinessakademie](https://www.facebook.com/pages/ibbbusinessakademie)
-  [company/ibb-business-akademie](https://www.linkedin.com/company/ibb-business-akademie)

