

**Berufs-  
begleitend  
weiterbilden!**



## Lohn- und Gehaltsabrechnung - Basiskurs inklusive Excel-Aufbau

### Ein kurzer Überblick

Werden Sie zum ersten Mal mit Lohn- und Gehaltsabrechnung im Studium, im Beruf oder in der Ausbildung konfrontiert und möchten sie sicher beherrschen? Wollen Sie sich die wichtigsten Grundlagen aneignen oder Ihr Wissen auffrischen? Dann sind Sie in diesem Training genau richtig! Sie erhalten anhand von Praxisfällen und zahlreichen Übungen das nötige Basiswissen, um die Lohn- und Gehaltsabrechnung selbstständig zu bearbeiten und durchzuführen. Lernen Sie die wichtigsten Gesetze und Prinzipien, die sozialversicherungsrechtlichen Grundlagen sowie die aktuellen Neuerungen zu Lohn und Gehalt kennen und anwenden.

Ergänzend erhalten Sie innerhalb des Kurses einen Zugang zum ILIAS-Modul Excel-Aufbau, um hierin Ihre Kenntnisse zu erweitern. Dabei lernen Sie anspruchsvollere, fortgeschrittene Techniken kennen, um im Arbeitsalltag damit optimal zu punkten und Ihre Produktivität noch einmal zu steigern.

ILIAS ist ein digitales und interaktives Lernmanagement-System, das die Materialien für das Excel-Aufbaumodul bereithält und gemeinsames Arbeiten ermöglicht. Teilnehmer haben Zugriff auf Lernmodule und -sequenzen, Links und andere Dateien. Sie bearbeiten Übungen und Lernerfolgskontrollen, die meist gleich durch ILIAS ausgewertet werden und so direkt eine Rückmeldung zum Wissensstand liefern.

### Kursinhalte

#### Theorie der Personalabrechnung

- Aktuelle Rechtsgrundlagen und Bruttoabrechnung
- Lohngrundlagen, Steuern und Steuerabzugsbeträge
- Berechnen der Beiträge zur Sozialversicherung
- Berechnen der steuerlichen Abzüge: Ermitteln der Lohn- und

Kursnummer

BA-4050

Teilnahme

online

Beratung und Anmeldung

Telefon: 04161 5165-89

E-Mail: [akademie@ibb.com](mailto:akademie@ibb.com)

Die nächsten Starttermine

09.07.24 - 18.07.24    08.10.24 - 17.10.24

Trainingsdauer

Seminarabende: 4; Zugang Excel: 4 Wochen

Teilnahmegebühr

ab 256,00€



## Berufs- begleitend weiterbilden!



Kirchensteuer sowie des Solidaritätszuschlags

- Abrechnung der betrieblichen Altersvorsorge
- Steuer- und SV-rechtliche Behandlung von Einmalzahlungen wie Urlaubsgeld und Weihnachtsgeld
- Meldepflichten an Sozialversicherungen und Finanzinstitutionen
- Jahresabschluss: Lohnsteuerbescheinigungen, Jahresmeldung
- Monatliche Meldungen: Lohnsteuer-Anmeldungen, Beitragsnachweis mit dem Schätzverfahren

### Excel Aufbau

- Anspruchsvolle Formatierungen für Fortgeschrittene wie bedingte Formatierung und benutzerdefinierte Zahlenformate anwenden
- Fortgeschrittene Techniken zur Bearbeitung von Arbeitsblättern
- Verwendung von Funktionen aus Kategorien wie: Logik, Statistik und Finanzmathematik
- Erstellen von Diagrammen unter Verwendung fortgeschrittener Formatierungsmöglichkeiten
- Tabellen und Listen analysieren, filtern und sortieren; Szenarien erstellen und verwenden
- Tabellenkalkulationsdaten validieren und überprüfen
- Produktivität durch das Arbeiten mit benannten Zellbereichen, Makros und Vorlagen steigern
- Optionen zum Verknüpfen, Einbetten und Importieren verwenden, um Daten zu integrieren
- Gemeinsames Bearbeiten und Überprüfen von Tabellen
- Funktionen zur Dokumentensicherheit anwenden

### Teilnahmevoraussetzungen

Diese Fortbildung richtet sich in erster Linie an Arbeitnehmer, die sich kaufmännisches Wissen aneignen oder auffrischen wollen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

**Berufs-  
begleitend  
weiterbilden!**



## Zielgruppe

Angesprochen sind Fachkräfte mit geringen Vorkenntnissen, die das notwendige Grundwissen benötigen, um selbstständig Lohn- und Gehaltsabrechnungen durchführen zu können.

## Ihre Vorteile

Blended-Learning-Seminar für eine bequeme berufsbegleitende Teilnahme

Mit dieser Qualifizierung erhalten Sie das notwendige Basiswissen zur Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung anhand von Praxisfällen und zahlreichen Übungen

Sie werden über aktuelle Änderungen im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht sowie über veränderte Steuer- und Sozialversicherungssätze informiert

## Herausgeber:

IBB Institut für Berufliche Bildung AG  
Bebelstr. 40  
21614 Buxtehude

Telefon: 04161 5165-89

E-Mail: [akademie@ibb.com](mailto:akademie@ibb.com)

## Vorstand

Katrin Witte (Vorsitz)

Lea Tornow

Sabine Ulrichs

## Aufsichtsratsvorsitzende

Sigrid Baumann-Tornow



[ibb.weiterbildung](#)



[IBB\\_AG](#)



[pages/ibbbusinessakademie](#)



[company/ibb-business-akademie](#)

