IBB BUSINESS AKADEMIE
WEITER MIT BILDUNG

Berufs-begleitend weiterbilden!

Einführung BWL inklusive Excel Aufbau

Ein kurzer Überblick

An zwei Abenden erlangen Sie die notwendigen Kenntnisse quantitativer betriebswirtschaftlicher Zusammenhänge: Sie lernen wichtige kaufmännische Begriffe, Instrumente und Zusammenhänge sowie Prinzipien des ökonomischen Handelns kennen.

Ergänzend erhalten Sie innerhalb des Kurses einen Zugang zu Excel Aufbau, um hierin Ihre Kenntnisse zu erweitern. Dabei lernen Sie anspruchsvollere, fortgeschrittene Techniken kennen, um im Arbeitsalltag damit optimal zu punkten und Ihre Produktivität noch einmal zu steigern.
Sie nutzen dafür ein LMS, ein digitales und interaktives Lernmanagement-System, das die Materialien für das Excel Aufbaumodul bereithält und gemeinsames Arbeiten ermöglicht. Sie haben Zugriff auf Lernmodule und -sequenzen, Links und andere Dateien. Sie bearbeiten Übungen und Lernerfolgskontrollen, die meist gleich ausgewertet werden und so direkt eine Rückmeldung zum Wissensstand liefern.

Kursinhalte

Einführung BWL

- Wirtschaftskreislauf
- Betriebliche Produktionsfaktoren
- Der Betrieb
- Rechtsformen
- Gesellschaftsformen
- Kaufvertrag, Vertragsarten, Vertretungsbefugnis
- Firmenbuch, Unternehmenszusammenschluss und Kooperationen
- Unternehmensziele

Excel Aufbau

- Anspruchsvolle Formatierungen für Fortgeschrittene wie bedingte

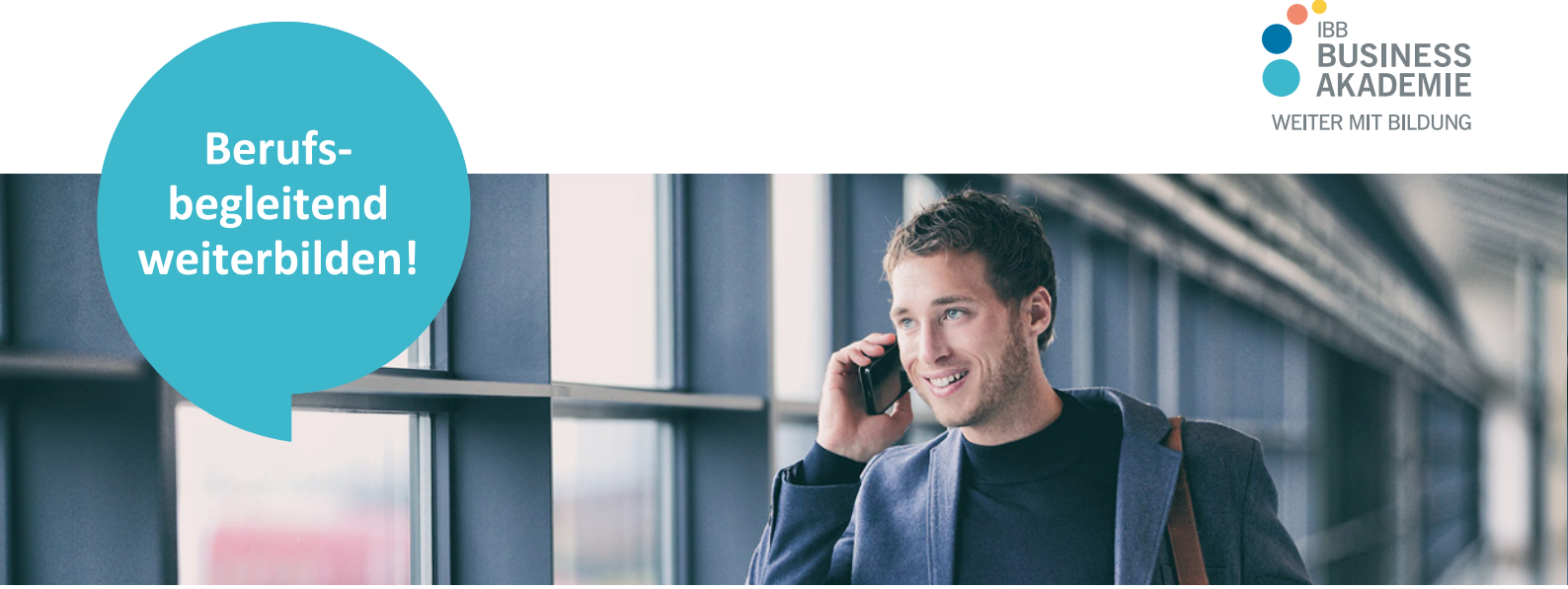
Kursnummer
BA-3381

Beratung und Anmeldung
Telefon: 04161 5165-89
E-Mail: akademie@ibb.com

Die nächsten Starttermine
05.08.25 - 07.08.25 (TZ)
04.11.25 - 06.11.25 (TZ)

Trainingsdauer
Seminarabende: 2; Zugang Excel: 4 Wochen

Teilnahmegebühr
ab 237,00€



Formatierung und benutzerdefinierte Zahlenformate anwenden
- Fortgeschrittene Techniken zur Bearbeitung von Arbeitsblättern
- Verwendung von Funktionen aus Kategorien wie: Logik, Statistik und Finanzmathematik
- Erstellen von Diagrammen unter Verwendung fortgeschrittener Formatierungsmöglichkeiten
- Tabellen und Listen analysieren, filtern und sortieren; Szenarien erstellen und verwenden
- Tabellenkalkulationsdaten validieren und überprüfen
- Produktivität durch das Arbeiten mit benannten Zellbereichen, Makros und Vorlagen steigern
- Optionen zum Verknüpfen, Einbetten und Importieren verwenden, um Daten zu integrieren
- Gemeinsames Bearbeiten und Überprüfen von Tabellen
- Funktionen zur Dokumentensicherheit anwenden

Teilnahmevoraussetzungen

Sie benötigen keine speziellen fachlichen Voraussetzungen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Diese Fortbildung richtet sich in erster Linie an Arbeitnehmer, die sich kaufmännisches Wissen aneignen oder auffrischen wollen.

Ihre Vorteile

- Orts - und zeitunabhängiges Lernen
- In dieser Einführung erlangen Sie ein praxisrelevantes betriebswirtschaftliches Grundverständnis und lernen die wichtigsten Kennzahlen der BWL sowie deren Bedeutung für unternehmerische Entscheidungen kennen.
- Außerdem eignen Sie sich die Grundlagen der Bilanzierung an.
- Ebenso erweitern Sie Ihre Excel-Kenntnisse um hilfreiche, praxisrelevante Aspekte.

Herausgeber:

IBB Institut für Berufliche Bildung AG
Bebelstr. 40
21614 Buxtehude

Telefon: 04161 5165-89
E-Mail: akademie@ibb.com

Vorstand
Katrin Witte (Vorsitz)
Lea Tornow
Sabine Ulrichs

Aufsichtsratsvorsitzende
Sigrid Baumann-Tornow

ibb.weiterbildung
IBB_AG
pages/ibbbusinessakademie
company/ibb-business-akademie